Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Осетинский государственный университет имени Коста Левановича Хетагурова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Риторика для психологов»

Направление подготовки 37.03.01 Психология

Профиль подготовки «Психология»

Квалификация (степень) выпускника – Бакалавр

Форма обучения – очная

Год начала подготовки - 2026

Утверждена в составе ОПОП.
Составитель: к.п.н, доцент кафедры психологии Э.Л. Быдтаева

Владикавказ

2026

1. Структура и общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы. (72 ч.).

	чная форма обучения
ос	1
местр	2
ции	14
актические занятия	30
бораторные занятия	-
нсультации	
ого аудиторных занятий	44
мостоятельная работа	28
осовая работа	-
ет	+
амен	-
щее количество часов	72 час.

2. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Риторика для психологов» является формирование образцовой языковой личности, высокообразованного специалиста, речь которого соответствует принятым в образованной среде нормам, отличается выразительностью; улучшение коммуникативных навыков; формирование у студентов профессиональных компетенций, позволяющих овладеть приемами эффективного общения, искусством речи и убеждения; развитие у студентов социально значимых качеств.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Риторика для психологов» относится к дисциплинам Блок 1. Дисциплины (модули). Б1.В.01.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам «Русский язык», «Введение в профессию», «Профессиональная этика», «Невербальная коммуникация».

Компетенции, формируемые в рамках дисциплины «Риторика для психологов» встречаются в предшествующих дисциплинах**.** Она имеет логические и содержательно-методические взаимосвязи с рядом последующих дисциплин базовой части профессионального цикла: «Философией», «Логикой», «Социальной психологией».

4. Требования к результатам освоения дисциплины (компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины)

В результате изучения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями (результатами освоения образовательной программы):

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

Взаимосвязь планируемых результатов обучения по дисциплине с формируемыми компетенциями ОПОП:

д и наименование компетенции	**Индикатор остижения компетенции**	**Структурные элементы компетенции результате освоения дисциплины обучающийся должен знать,**

		уметь, владеть)
4 Способен ествлять деловую уникацию в й и письменной ах на арственном языке йской Федерации странном(ых) (ах)	**4.1.** Владеет системой норм ого литературного языка и ами иностранного(ых) (ов).	**ть:** нормы русского литературного языка и нормы иностранного(ых) (ов). **ть:** создавать речевые высказывания в устной и письменной форме тветствии с основными речевыми и языковыми нормами **деть:** основными речевыми и языковыми нормами современного ого языка
	4.2. Воспринимает, зирует и оценивают устную ьменную информацию го и академического тера на русском и ранном(ых) языке(ых).	**ть:** приёмы восприятия, анализа и оценки устной и письменной рмации личного и академического характера на русском языке; **ть:** анализировать тексты академического характера; инимать на слух информацию на темы, связанные с дневными интересами и академической сферой **деть:** навыками восприятия, анализа и оценки устной и менной информации личного и академического характера на ом и иностранном языках
	4.3. Ведёт переписку на ранном(ых) языке с учётом нностей стилистики ой коммуникации.	**ть:** требования к речевому и языковому оформлению письменных зываний с учётом специфики иноязычной культуры **ть:** составлять текст письма в соответствии с правилами мления официальных и неофициальных писем различных типов и культурными особенностями иностранного языка **деть:** навыками составления текста делового письма в етствии с правилами оформления официальных и неофициальных различных типов и социокультурными особенностями ранного языка
	4.4. Устно представляет ьтаты своей деятельности на ранном(ых) языке(ых), вует в их обсуждении.	**ть:** приёмы представления результатов деятельности на ранном языке; особенности устной коммуникации на иностранном , включая правила речевого этикета и закономерности деловой й и письменной коммуникации; **ть:** участвовать в обсуждении представленных результатов, вести г, задавать вопросы, аргументировать свою позицию; тировать речь и стиль общения к ситуации взаимодействия. **деть:** навыками публичного устного высказывания; навыками ия в академических и профессиональных дискуссиях, умением ржить разговор в ходе обсуждения результатов деятельности.
	4.5. Выполняет для личных перевод официальных и ессиональных текстов	**ть:** принципы построения устного и письменного высказывания в ой сфере; **ть:** применять на практике устную и письменную деловую уникацию; выполнять перевод официальных и профессиональных в с учётом их специфики **деть:** умением работать с различными типами текстов

При проведении учебных занятий обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

5. Содержание и учебно-методическая карта дисциплины

Таблица 5.1

Номер дели	Наименование тем (вопросов), изучаемых по данной дисциплине	Занятия		Самостоятельная работа студентов		Формы контроля	Литература
		л	пр	Содержание	Часы		
	новление риторики как науки. тория риторики. История русской риторики. рика для психологов в России в XX-XXI вв. еменная Риторика для психологов.	2	2	евнегреческая Риторика для психологов: софисты, ий, Сократ, Платон, Демосфен. «Риторика для ологов» Аристотеля как первая теория красноречия. неримская Риторика для психологов: риторический л Цицерона. Российская Риторика для психологов -XX вв.: академическое красноречие – Т.Н. овский, Д.И. Менделеев и др.; судебное красноречие – Кони, Ф.Н. Плевако и др.	6	дготовить щения по осам. ставить план-пект ответов	**13**
	рия аргументации. еждение и доказательство. Структура и способы вательства. Понятие и структура опровержения. ческие правила доказательства и вержения. Логические ошибки в вательствах и опровержениях.	2	2	ассификации способов аргументации. Односторонняя устороняя аргументация. Индуктивная и уктивная аргументация. Опровергающая и ерживающая аргументация. Помехи восприятию ментации. Общие правила и приемы эффективной ментации	4	ный опрос дготовка ентации ферат	**13**
	бличное выступление. Подготовка публичного упления. Основные требования к публичному уплению. Структура публичной речи. позиция выступления. Лексические приемы Техника речи. Культура речи. улирование интереса и внимания аудитории. ивидуальные речевые типы		2	ецифика выступления перед толпой, организованной ой, коллективом. Типы отношений с аудиторией. ивидуальные речевые типы ораторов	2	ный опрос дготовка ентации ферат	**13**
	фективность публичного выступления. ективность отдельных форм публичного упления. Эффективность отдельных видов ичного выступления. Эффективность упления в различных аудиториях.	2	2			ный опрос, раты	**13**
	новы ораторской речи. Личность оратора. ивидуальные особенности оратора. Поведение ора в аудитории	2	2	формационное выступление, его основные енности. Основные виды информационных уплений. Общие правила подготовки рмационных выступлений	4	ный опрос дготовка ентации ферат	**13**

	кусство спора. Основы полемического ерства. Основные полемические приемы. мика: сущность, цели, средства. Основные ила ведения полемики. Технология полемики. мические уловки.	2	2			ный опрос дготовка ентации ерат	**13**
	еждающая коммуникация: этапы ологического воздействия. Убеждение как ика воздействия на аудитории. ологические особенности применения техники дения. Коммуникативные аспекты применения ики убеждения	2	2	ь и место понимания сообщения в убеждающем ействии. Условия, обеспечивающие на практике ктивное понимание.	2	ный опрос дготовка ентации ерат	**13**
	ведение оратора в аудитории. Восприятие ора аудиторией. Ораторская индивидуальность. рические позиции оратора. Внешний вид ора, манера выступления, расположение в тории.	2	2	отношение вербального и невербального речевого ействия. Внешний вид, мимика, жесты, голос оратора. вой этикет оратора, лектора. «Образ» аудитории	2	ный опрос, раты	**13**
	держание внимания аудитории в ходе упления. Приемы усиления эффекта упления. Техники привлечения и удержания ания аудитории. Использование визуальной рмации. Вовлечение участников в упление. Ораторские приемы (пауза, яркое ление, повторы, юмор, цитаты).		2	трет оратора. Портрет аудитории. Объективная ктеристика аудитории (демографическая, плектуальная, количественная). Межличностное и ловое общение. бличное и массовое общение. Субъективная ктеристика аудитории.	4	готовить щения по осам. ставить план-пект ответов	**13**
	ументация. Искусство убеждать сификации способов аргументации. осторонняя и двусторонняя аргументация. уктивная и дедуктивная аргументация. вергающая и поддерживающая аргументация. ехи восприятию аргументации. Общие правила емы эффективной аргументации		2	евой жанр как типизированное высказывание. рессиональные речевые жанры. бенности устной речи, ее отличие от речи менной. ь говоримая и речь озвученная. Монолог и диалог. знесение речи. Владение голосом, ция как важное условие эффективности устной речи.	4	ный опрос дготовка ентации ерат	**13**
	овая Риторика для психологов. Жанры устной вой коммуникации. Деловая беседа, ее ктурные и языковые особенности. Телефонный вор. Деловое совещание. Переговоры и ентации.		2			ный опрос дготовка ентации ерат	**13**

	тная научная речь и ее жанры. Устная научная Монологические жанры устной научной речи. огические жанры устной научной речи. ный доклад.		2			тный опрос дготовка ентации ферат	**13**
	новые переговоры и телефонный разговор как вные формы делового общения. Виды деловых говоров. Этапы ведения деловых переговоров. мущества телефонного разговора. Правила ния деловых телефонных разговоров		2			тный опрос полнение заданий	**13**
	икет делового общения. Основы делового окола. Основные принципы делового этикета. ила делового этикета. Основы делового окола		2			тный опрос полнение заданий	**13**
	евой этикет и культура общения. тегория гармонии и ее роль в профессиональном нии. Принципы гармонизирующего ессионального общения и средства их изации в профессиональной деятельности иалиста. Гармонизирующий профессиональный ог, его сущность, специфика. Реализация еских норм речевого поведения в ессиональной деятельности специалиста. циональные особенности речевого этикета. отовка проектов в малых группах: Этикетные енности профессиональной речи. Этикетные енности профессиональной речи		2			тный опрос полнение заданий	**13**
	ЕГО	**14**	**30**		**28**		

Примечания:

– Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основании локальных нормативных актов.

– В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, осуществляющих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте и с использованием платформ дистанционного обучения.

6. Образовательные технологии

Для решения воспитательных и учебных задач преподавателем могут быть использованы следующие интерактивные формы обучения.

Традиционные лекции и практические (семинарские) занятия с использованием современных интерактивных технологий.

Лекция-диалог – содержание подается через серию вопросов, на которые студент должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СОГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

Творческое задание составляет содержание (основу) любой интерактивной формы проведения занятия. Выполнение творческих заданий требует от студента воспроизведения полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем и требующей творческого подхода: 1) подборка примеров из практики; 2) подборка материала по определенной проблеме;

Публичная презентация - самый эффективный способ донесения важной информации при публичных выступлениях. Слайд-презентации позволяют эффектно и наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение.

Интерактивная лекция представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией студентов с применением следующих интерактивных форм обучения: 1. управляемая дискуссия или беседа; 2. демонстрация слайдов или учебных фильмов; 3. мозговой штурм; 4. мотивационная речь и др.

Проблемное обучение - поиск ответов на вопросы по теме.

Примечания:

- Все виды учебной работы могут проводиться дистанционно на основе локальных нормативных актов.
- В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов, реализующих учебный процесс по индивидуальной траектории в рамках индивидуального рабочего плана, изучение данной дисциплины может осуществляться через индивидуальные консультации преподавателя очно, в часы консультаций, по электронной почте, а также с использованием платформ дистанционного обучения, входящих в ЭИОС СОГУ.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебных занятий. Самостоятельная работа проводится с целью:

− систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся студентов;

− углубления и расширения теоретических знаний;

− формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

− развития исследовательских умений.

К видам самостоятельной работы при изучении данной дисциплины относится: написание докладов, рефератов, подготовка презентаций, самостоятельное изучение литературы по теме и составление по ней конспектов, работа со справочными материалами (терминологическими и иными словарями, энциклопедиями) и т.д.

Темы и формы внеаудиторной самостоятельной работы, ее трудоёмкость содержатся в разделе 5, табл. 5.1.

Методические материалы, обеспечивающие самостоятельную работу студентов, доступны на дистанционной площадке (lms.nosu.ru).

Самостоятельная работа студентов организована с помощью доступа к дистанционной площадке системы и электронных ресурсов:

1. **Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ (ЭБД РГБ)**
2. **ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»**
3. **ЭБС «Научная электронная библиотека eLibrary.ru»**
4. **Универсальная база данных East View**
5. **ЭБС «Юрайт» — образовательная среда, включающая виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по всем направлениям и специальностям.**

.

Методические рекомендации по оформлению презентации

1) Не перегружать слайды текстом.

2) Наиболее важный материал лучше выделить.

3) Не следует использовать много мультимедийных эффектов анимации. Особенно нежелательны такие эффекты, как вылет, вращение, побуквенное появление текста. Оптимальная настройка эффектов анимации – появление, в первую очередь, заголовка слайда, а затем текста по абзацам. При этом если несколько слайдов имеют одинаковое название, то заголовок слайда должен постоянно оставаться на экране.

4) Чтобы обеспечить хорошую читаемость презентации необходимо подобрать темный цвет фона и светлый цвет шрифта.

5) Текст презентации должен быть написан без орфографических и пунктуационных ошибок.

Методические указания для преподавателей
по проведению практических занятий по дисциплине
«Риторика для психологов»

В начале занятия рекомендуется рассмотреть соответствующий теоретический материал. Затем идет практический разбор изучаемого материала.

В начале практического занятия следует обратить на теоретические вопросы по теме занятия. Первоначально идет изложение теоретического материала темы занятия. Затем в ряде вопросов преподавателя следует сконцентрировать внимание на основных идеях темы занятия. Вопросы должны включать в себя различные вариации элементарных ситуаций, отображающих основные идеи темы занятия в их взаимной взаимосвязи. Задаваемые вопросы должны быть конкретными и максимально проявлять в студентах их сообразительность.

После предварительной части следует начинать разбирать вопросы, имеющие более длинные сценарии взаимодействия основных идей темы занятия.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос.

Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что на активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически

взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Индивидуальный опрос предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того, чтобы студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Письменная проверка, наряду с устной, является важнейшим методом контроля знаний, умений и навыков студентов. Однородность работ, выполняемых студентами, позволяет предъявлять ко всем одинаковые требования, попытает объективность оценки результатов обучения. Применение этого метода дает возможность в наиболее короткий срок одновременно проверить усвоение учебного материала всеми студентами группы, определить направления для индивидуальной работы с каждым.

Письменная проверка используется во всех видах контроля и осуществляется как в аудиторной, так и во внеаудиторной работе (выполнение домашних заданий).

8. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, рубежной аттестации и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных и практических занятий, а также следующие виды работ: самостоятельную работу студентов по подготовке устных сообщений, написанию докладов, подготовку презентаций и обсуждений по темам дисциплины - работу в активной и интерактивной формах.

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают опросы на занятиях с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра такие контрольные мероприятия проводятся по графику.

Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Критерии оценивания представлены в таблице 8.1.

Практические задания для самостоятельной работы (УК-4)

 Назовите правильные утверждения:

1. Ответ ученика на уроке — это убеждающее выступление.
2. Информационная речь — это лекция, рассказ учителя.
3. Тост - развлекательное выступление.
4. Речь на открытии нового учебного заведения - протокольно - этикетное выступление.
5. Речь на траурном митинге — это протокольно-этикетное выступление.
6. Анекдот - развлекательное выступление.
7. Речь о заслугах юбиляра - убеждающее выступление.
8. Речь с оценкой заслуг юбиляра - развлекательное выступление.
9. Доклад - всегда подготовленное выступление.
10. Сообщение - краткое неподготовленное выступление.
11. Выступление - подготовленное или неподготовленное сообщение.
12. Лекция строится по строгому плану.
13. Беседа эффективна в небольшой аудитории.
14. Лекции читаются в вузах, в сфере высшего образования.
15. В беседе слушатели отвечают по ходу лекции на вопросы оратора.

 Относятся ли к публичным выступлениям следующие:

1. Выступление кандидата на выборах перед избирателями;
2. Объявление одноклассникам о предстоящей экскурсии;
3. Разговор начальника с подчиненным в его кабинете;
4. Устный отчет о проделанной работе на собрании коллектива;
5. Выступление на митинге;
6. Рассказ студента родителям о делах в институте;
7. Представление почетного гостя аудитории;
8. Тост, который произносит отец на юбилее его начальника;
9. Выступление на похоронах;
10. Рассказ друзьям о происшествии во время экскурсии;
11. Выступление школьника, с поздравлением с праздником учителей;
12. Поздравление ректором выпускников вуза;
13. Объявление по радио;
14. Анекдот для публики:
15. Поздравление учительницы с 8 марта ученика от имени класса;

 Какая форма публичного выступления (доклад, сообщение, выступление, лекция, беседа) используется в следующих примерах:

1. Председатель Совета министров отчитывается о работе правительства за год;
2. Речь кандидата в депутаты на предвыборном митинге; учитель объясняет материал на уроке;
3. Получасовое выступление ученого на научной конференции;
4. Десятиминутное выступление студента на научной конференции;
5. В ходе объяснения учителя по теме урока с подготовленными материалами выступают два ученика (по три минуты);
6. В студенческой группе выступает сотрудник библиотеки с обзором новых поступлений.\

Упражнение по риторике «Алфавит»

Цель: Упражнение развивает такие риторические навыки, как креативность и ассоциативность в речи

А Б В Г Д Е Ж
З И К Л М Н О
П Р С Т У Ф Х
Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Время: 20–30 минут

Количество участников: любое

Проведение упражнения:

На доске пишутся буквы алфавита (или дается распечатка), кроме «сложных» букв (ъ, ё, й). Участники называют слова на каждую букву. Если группа продвинутая, тогда проводим вторую ступень упражнения — участники делают связанный рассказ. Условия те же — все слова на одну букву.

Упражнение можно проводить в мини-группах или в общей группе.

Итоги упражнения:

- Легко ли получалось?
- Что понравилось?
- Что необходимо добавить?
- Был ли прогресс во время выполнения упражнения?

Упражнение по риторике «Нарисуй предметы»

Цель: Упражнение развивает важный для риторики навык жестикуляции

Время: 25–35 минут

Количество участников: любое

Проведение упражнения:

Участник ведет рассказ на свободную тему, делая описательные жесты для каждого слова, которое он произносит. Например, участник рассказывает про поездку на автомобиле и жестами «рисует» автомобиль.

Каждый участник выступает ровно 5 минут. Удобнее всего проводить это упражнение в мини-группах по 4–5 человек, чтобы успели потренироваться все участники тренинга.

Если участнику сложно и формулировать рассказ, и одновременно тренировать жесты, то стоит дать ему абсолютно известный текст, например, «В лесу родилась елочка…»

Итоги упражнения:

- Легко ли получалось?
- Был ли прогресс за время упражнения?
- Как вы думаете, почему мы делали жестикуляцию именно на каждое слово?
- Нужно ли делать так в реальном выступлении?

Упражнение по риторике «Рассказ на свободную тему»

Цель: Упражнение развивает навык креативности в речи

Время: 30–35 минут

Количество участников: любое

Проведение упражнения:

Ведущий дает вводную участнику. К примеру: «Я пришел домой и увидел в кресле зеленого человечка. Он повернулся ко мне и сказал…. «Дальше участник продолжает рассказ в течение 2-х минут. После этого подводим итоги выступления:

- Что понравилось в выступлении участника?
- Что запомнилось?
- Что вы рекомендовали бы добавить?

А затем вызываем нового участника. Каждому участнику даем новую вводную.

В этом упражнении можно вызвать на общий круг 3–4 участника, а затем запустить упражнение в парах, чтобы участники сами давали друг другу вводные.

Согласование речи с адресатом

Задание 1. Вспомните, какие бывают аудитории по объёму, социальному и возрастному составу, по интересам, интеллекту, целям и т.д.Определите, какой аудиторией является ваша студенческая группа (соборной или сборищной), какой пафос подойдет для произнесения речи в такой аудитории?

П о д с к а з к а . В основе риторики во все времена лежит триада «этос–логос–пафос». Этосом принято называть те условия, в которых создается речь и которые тесно связаны с соблюдением законов этики (морали), а также уместность речи относительно ситуации общения в целом. Применительно к риторике в общественно-политической сфере этос также остается в силе, ибо, как известно, в цивилизованном мире нет ничего страшнее «подмоченной» репутации.

Пафос – это источник создания смысла речи по данной теме, это та главная идея, ради которой речь произносится и которая воодушевляет её автора, а следовательно, – и в слушателе (читателе) возбуждает запланированные оратором мысли и чувства. Пафос – обязательная составляющая любой речи, ибо исключительно логическая информация вне эмоционального отношения к ней оратора, как правило, порождает у слушателей впечатление о том, что говорящему предмет речи безразличен (что он говорит не то, что думает и т.д.). А в результате он не достигает запланированной цели. В то же время интенсивность выражения оценок и эмоций в значительной степени зависит как от предмета речи и ситуации, так и от индивидуальных особенностей оратора и его аудитории. И нет ничего хуже «ложного» пафоса, который подрывает доверие к говорящему и сводит на нет все его усилия.

Задание 2. Выполнить тренинг «КОМПЛИМЕНТ».

Сядьте в круг и внимательно посмотрите на сидящего справа. Найдите в нём достоинства и скажите ему комплименты. Начинает любой из членов группы. Человек, которому сделан комплемент, должен поблагодарить и сказать комплимент следующему студенту, сидящему рядом.

Задание 3. Практикум «ЛЮБОВНОЕ ПИСЬМО».

Напишите любовное письмо девушке или молодому человеку, зная, что он (она):

– визуал;
– аудиал;
– рационалист (дигитал);
– кине́стетик.

Для удобства можно воспользоваться таблицей.

Лексические средства

Визуальные Аудиальные Кинестетические Дигитальные

Просмотреть Прослушать Прочувствовать Осознать

Увидеть наглядно

Услышать главное

Уловить суть

Понять смысл

Упустить из виду

Прослушать Прозевать Проигнорировать

Красивый Благозвучный Приятный Хороший

Яркая личность

Громкое имя

Сильная натура

Известный человек

Рассмотрим Обговорим Прикинем Поразмышляем
Тусклый Заглушённый Вялый Невыдающийся
Смутный Писклявый Отталкивающий Сомнительный
Осмотреться Прислушаться Заострить внимание
Быть внимательным
Показать Рассказать Продемонстрировать
Объяснить
Красиво выглядит
Хорошо звучит
Гладко выходит
Все правильно
П о д с к а з к а .
Письмо девушке-визуалу
Солнце моё!

Я уже давно не видел тебя, но твой образ по-прежнему у меня перед глазами. Я вижу, как лучик света играет в твоих чистых каштановых волосах, как блики отражаются в зелёной глубине твоих глаз... Твоя красота, затмевает всё вокруг меня. Ты позволила мне взглянуть на мир другими глазами, ты открыла мне новые горизонты... Лишь только я закрываю глаза и начинаю мечтать о тебе, я вижу, как мы идем по сказочно красивому осеннему парку, глядим друг на друга, на рыжие и золотые листья, летящие вокруг нас, – и перед нами открывается яркая дорога будущей жизни... Я люблю тебя и надеюсь, что мы скоро увидимся...

Письмо мужчине-дигиталу

Давно не решалась тебе написать, однако пришла к выводу, что нужно сделать этот шаг. Мы с тобой взрослые, серьёзные люди и прекрасно осознаем, что вместе нам лучше. Сейчас наша жизнь обрела смысл. Будучи реалистами, думаю, мы оба понимаем, что наша встреча не могла произойти случайно. И наши отношения развиваются не как отношения просто знакомых людей. В них определённо присутствует что-то большее. Я долго размышляла и пришла к выводу, что нам нужно сделать следующий шаг, думаю, ты понимаешь меня. Мы вместе уже полгода, и нам пора оформить наши взаимоотношения. Кроме того, ребёнку нужен отец, и я не знаю никого более достойного на эту роль, чем ты. К тому же вместе легче вести хозяйство. Одно из моих самых лучших воспоминаний – наши прогулки по мелкооптовому рынку (помнишь, как мы покупали телевизор на новогодней распродаже). С уважением любящая и понимающая тебя Людмила.

Задание 4. Тренинг на умение создавать ЭВФЕМИЗМЫ.

Замените слова на эвфемизмы.

ЭВФЕМИЗМЫ – мягкие эквиваленты достаточно резких слов или выражений, которые предпочтительно завуалировать, т.е. это синонимы, смягченные по смыслу.

Цель тренинга научиться пользовать «мягкими» словами для избегания конфликтных ситуаций.

Например, вместо «Он умер» лучше сказать: «Он ушёл из жизни». Слово «бедный» заменить на «нуждающийся», или сказать «он из категории самых незащищенных людей».

Бродяга – человек без определённого места жительства
Вредный – человек с характером
Скупой – бережливый
Маленькая ростом – миниатюрная
Вульгарная кофта – смелый фасон
Хитрый поступок – мудрое решение
Странный – загадочный
Старый – человек преклонного зрелого возраста
Инвалид – человек с ограниченными способностями

Дебил – человек с недоразвитыми умственными способностями
Трусливый – осторожный
Урод – малоприятной наружности
Слабая женщина – хрупкая
Пьяница – увлекающийся алкоголем
Грубый – брутальный
Мот – любящий тратить деньги
Толстый – крупный
Жирная – пышечка, большого размера
Худющая – тонкая, стройная
Низкий – не высокий
Чайник – начинающий водитель
Ты все напутал – не продумал
Он не красивый, мне он не нравиться – это не мой тип мужчины
Нюня – меланхолик
Тупой – человек с неразвитой реакцией, недогадливый
Стерва – женское самолюбие
Нужно – желательно
Страшно – тревожно
Неудача – неполная победа
Провал – затруднительное положение
Провальный – неэффективный
Ненадежный – изменчивый
Выскочка – человек с амбициями
Дешёвая вещь – доступная вещь
Безалаберный – неаккуратный, недостаточно прилежный
Безответственный – рискованный

Домашнее задание: Проанализировать письменно игру «КОМПЛЕМЕНТЫ». Какие вы отметите достоинства и недостатки:

1) в словесной форме сказанного вами и другими студентами комплимента;
2) в корректности поведения членов группы;
3) в манере установления контакта;
4) использовались ли в комплиментах эвфемизмы?

Самопрезентация

Задание 1. Составьте и произнесите РЕЧЬ «Я». Тема её – вы сами.

Ваше выступление – это ваша визитная карточка. Цель её – познакомить с собой, представить себя, заинтриговать собой, по возможности обаять аудиторию. Найдите для такого хорош знакомого вам предмета разговора, как информация о себе, своём характере, увлечениях, достоинствах и недостатках, неожиданный приём, ассоциацию, чтобы не только сообщить свои анкетные данные, но и наиболее искренне и полно представить свой внутренний мир. Итак, «заговори, чтобы я тебя познал», понял и заинтересовался тобой. (Русская пословица: конь узнается по езде, а человек по разговору).

На подготовку двух-, трёхминутной речи потратьте не более 10 минут. Вы впервые получили задание сочинить свое собственное выступление. И здесь и в дальнейшем, произнося тренировочные речи, руководствуйтесь следующим советом: написанный текст держите перед собой, лишь изредка заглядывая в него. Избегайте механического чтения. Внимание и сосредоточенность помогут вам удержать в памяти и воспроизвести написанное вами близко к

тексту. Особенно важно не терять связь со слушателями, публично мыслить и активно выполнять свою действенную задачу.

При произнесении первых самостоятельных речей все полученные в предшествовавших двух занятиях навыки внешней и внутренней техники речи помогли вам говорить свободно и чётко. Но кроме дыхания, голоса, артикуляции и дикции есть ещё один важный элемент, обойти вниманием который любому совершенствующему свою речь нельзя. Это – культура произношения, или орфоэпия (в пер. с греч. – «правильная речь»). Нарушение произносительных норм современного русского языка является серьёзным недостатком, помехой в речевом взаимодействии. Для передачи своей мысли другому лицу требуется не только владеть наилучшим запасом слов, но и наилучшим воспроизведением звуков, слова составляющих. В ином случае неточность произношения становится ошибкой, искажающей смысл сказанного.

Задание 2. Произнесите правильно скороговорки. Затем употребляйте темы произнесения.

* * * Полчетверти четверика чечевицы без червоточины. Вот топор, вот топорище, вот тут кнут, вот кнутовище. С вишен галок поп пугая, в саду увидел попугая. Ты, поп, галок попугай, попугая не пугай. Бык тупогуб, тупогубенький бычок, у быка бела губа была тупа.

Козел-мукомол кому муку молол, а кому не молол. От того, кому молол, получал ватрушки, от того, кому не молол, получал по макушке.

* * *

Маланья-болтунья болтала, что всех скороговорок не перескороговоришь, не перевыскороговоришь, что не скажешь: на дворе трава, на траве дрова – раз дрова, два дрова, три дрова, не вместит двор дров – дрова выдворить. И не скажешь: тридцать три корабля лавировали, лавировали, да не вылавировали. Однако прыгают на языке скороговорки, как караси на сковородке. Значит, Маланья-болтунья зря болтала, что всех скороговорок не перескороговоришь, не перевыскороговоришь.

* * *

Береги честь смолоду, а то была у Фрола – Фролу на Лавра наврала, пойдёт к Лавру – Лавру на Фрола наврёт, ведь язык без костей и от лжи не краснеет, без того красный. У злой Натальи все люди канальи, а ещё говорит: «Не тот, товарищи, товарищу товарищ, кто при товарищах товарищу товарищ, а тот, товарищи, товарищу товарищ, кто без товарищей товарищу товарищ».

* * *

В четверг, четвёртого числа, в четыре с четвертью часа шли три попа, три Прокопия попа, три Прокопьевича. Шли, шли, вдруг перед ними река – широка, как Ока. А на том берегу стоит поп на копне, колпак на попе, копна под попом, поп под колпаком. Увидали попы, рты раскрыли попы, закричали попы, побежали попы. У страха глаза велики, пуганая воронакуста боится.

Задание 3. «РЕКЛАМА». Произнесите следующие объявления так, чтобы они звучали как реклама. Разрекламируйте, заинтересуйте, ознакомьте, объявите, удивите:

1. Рододендроны из дендрария!
2. Либретто «Риголетто»!
3. Король Орёл!

Проанализируйте, у кого получилось лучше. Почему?

Задание 4. Прочитайте текст древнегреческой оды Гомера.

- Встала из мрака младая с перстами пурпурными Эос; Ложе покинул тогда и возлюбленный сын Одиссеев; Платье надев, изощренный свой меч на плечо он повесил. После, подошвы красивые к светлым ногам привязавши. Вышел из спальни, лицом лучезарному богу подобный. Звонкоголосых глашатаев царских созвав, повелел он кликнуть им клич, чтоб на площадь собрать густовласых ахеян. Кликнули те; собралися на площадь другие; когда же. Все собралися они и собрание сделалось полным, С медным в руке он копьем перед сонмом народным явился – Был не один, две лихие за ним прибежали собаки. Образ его несказанной красой озарила Афина, так что

дивилися люди, его подходящего видя. Старцы пред ним раздалися, и сел он на месте отцовом. Первое слово тогда произнёс благородный Египтий <...> «Выслушать слово моё приглашаю вас, люди Итаки; Мы на совет не сходились ни разу с тех пор, как отсюда Царь Одиссей в быстроходных своих кораблях удалился. Кто же собрал нас теперь? И кому в том внезапная нужда?

Юноша ли расцветающий? Муж ли, годами созрелый? Слышал ли весть о идущей на нас неприятельской силе? Хочет ли нас остеречь, наперёд все подробно разведай? Или о пользе народной какой предложить нам намерен? Должен быть честный он гражданин; слава ему! Да поможет Зевс помышлениям добрым его совершиться успешно». Кончил. Словами его обрадован сын Одиссеев,

- Встать и к собранию речь обратить он немедля решился <...> «Ныне о собственной, дом мой постигшей, беде говорю я. Две мне напасти; одна: мной утрачен отец благородный. Бывший над вами царем и всегда, как детей, вас любивший; Более ж злая другая напасть, от которой весь дом наш Скоро погибнет и все, что в нем есть, до конца истребится. Та, что преследуют мать женихи неотступные, наших Граждан знатнейших собравшихся здесь сыновья; им противно. Прямо в Икариев дом обратиться, чтоб их предложенье Выслушал старец и дочь, наделенную щедро приданым, Отдал по собственной воле тому, кто приятнее сердцу.» <...> Так он во гневе сказал и повергнул на землю свой скипетр; Слёзы из глаз устремились: народ состраданье проникло; все неподвижно-безмолвны сидели; никто не решился
- Дерзостным словом ответствовать сыну царя Одиссея. Но Антиной поднялся и воскликнул, ему возражая: «Что ты сказал, Телемах, необузданный, гордоречивый? Нас оскорбив, ты на нас и вину возложить замышляешь? Нет, обвинять ты не нас, женихов, пред ахейским народом Должен теперь, а свою хитроумную мать, Пенелопу. Три совершилося года, уже наступил и четвёртый с тех пор, как, нами играя, она подает нам надежду. Всем и каждому порознь себя обещает и вести Добрые шлёт к нам, недоброе в сердце для нас замышляя <...> Знай, не престанем твой дом разорять мы до тех пор, покуда Будет упорна она в помышленьях своих, ей богами В сердце вложенных; конечно, самой ей в великую славу То обратится, но ты истребленье богатства оплачешь; Мы, говорю, не пойдём от тебя ни домой, ни в иное Место, пока Пенелопа меж нами не выберет мужа».

Гомер «*Одиссея*»

П о д с к а з к а . Благозвучный голос всегда образован на мягкой основе звука, гласные должны звучать собранно. Сила звука и полётность достигаются не за счёт перенапряжения связок, а с помощью опоры голоса, активной, рефлекторной работы мышц брюшного пресса и диафрагмы, приёма «подлаивания» которое позволит сохранить свободное звучание голоса (с хорошим тембром) при волевой речи с побудительной интонацией.

Отвлекаясь от собственных голосовых недостатков, мы быстрее справляемся с ними, вырабатываем автоматические навыки верного рождения звука.

Чтение гекзаметра позволит закрепить полученные в дыхательном и голосовом тренинге навыки. Насыщенные яркими диалогами отрывки из «Илиады» и «Одиссеи» Гомера являются незаменимым материалом для погружения в стихию ораторского слова.

Домашнее задание

Подберите дома себе скороговорочный рассказик с учётом индивидуальных недостатков голоса и речи. Добейтесь чёткого произношения. С помощью этих рассказов мы не только продолжаем тренировать дыхание, опору голоса, артикуляцию и дикцию, но и развиваем умение преодолевать многоударность, с помощью разнообразия интонаций выявлять логику, действовать словом, общаться, увлекая слушающих подтекстами и намёками.

Примерная тематика рефератов и презентаций (УК-4):

1. Чтение как процесс понимания письменного текста. Специфика понимания научного текста.

2. Письмо как вид речевой деятельности. Основные виды написания.
3. Письменные высказывания, их особенности и приемы создания.
4. Основные приемы подготовки устного высказывания.
5. Этика речевого поведения.
6. Невербальные средства общения и их роль в речевом поведении коммуникантов.
7. Разновидности речи по способу выражения мысли: внутренняя и внешняя.
8. Текст как коммуникативная единица.
9. Беседа как основной жанр устной разговорной речи.
10. Устная научная речь.
11. Письменная публицистическая речь и ее жанры.
12. Структура и содержание информационной речи.
13. Структура и содержание убеждающей (аргументирующей) речи.
14. Структура и содержание хвалебной речи.
15. Элокуция как словесное оформление содержания речи.
16. Искусство инсценирования речи. Голос как основной инструмент оратора.
17. Техника аргументации.
18. Основные формально-логические законы. Их применение в споре.
19. Полемические приемы.
20. Культура дискутивно-полемической речи.
21. Искусство отвечать на вопросы.
22. Основы языковой личности оратора.
23. Методика самостоятельного совершенствования риторических умений и навыков.
24. Понятие риторического идеала: истоки, пути становления и развития. Современный риторический идеал.
25. Психолингвистическая модель порождения речи и ее учет современной риторикой. Механизмы речи.
26. Слушание как особый вид речевой деятельности. Виды слушания. Основные принципы эффективного слушания.

Критерии оценивания самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Наименование еночного средства	Шкала оценивания
	тавление опорного екта	***балла выставляется студенту,*** если конспект содержателен и соответствует ботанному плану; в конспекте полностью отражены основные положения и ьтаты работы автора; студент излагает мысли своими словами в ясной и лаконичной е; соответствие оформления конспекта требованиям; наличие схем и графическое ление особо значимой информации; самостоятельно сформулировано резюме по итанному и законспектированному материалу; ***5 балла выставляется студенту,*** если конспект достаточно содержателен и етствует плану; в конспекте достаточно полно отражены основные положения и ьтаты работы автора; конспект составлен словами, заимствованными из источника; соответствие оформления конспекта требованиям; наличие схем и ическое выделение особо значимой информации; резюме по прочитанному и спектированному материалу составлено с помощью преподавателя; ***балл выставляется студенту,*** если конспект недостаточно содержателен и чно соответствует плану; в конспекте недостаточно полно отражены основные жения и результаты работы автора; конспект составлен словами, заимствованными ервоисточника; не полное соответствие оформления конспекта требованиям; ствие в конспекте схем и графического выделения особо значимой информации; ме по прочитанному и законспектированному материалу отсутствует; ***баллов выставляется студенту,*** если конспект не содержателен и не соответствует

		у; в конспекте не отражены основные положения и результаты работы автора; ект составлен словами, полностью заимствованными из первоисточника; мление конспекта не соответствует требованиям; отсутствие в конспекте схем и ческого выделения особо значимой информации; резюме по прочитанному и спектированному материалу отсутствует.
	готовка рмационного цения	***балла выставляется студенту,*** если содержание сообщения полностью етствует освещаемому вопросу; сообщение отличается глубиной проработки емого материала; выделены основные понятия; в текст сообщения введены нительные данные, характеризующие объект изучения; точное использование ной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение а на вопрос; умение делать обоснованные выводы; сообщение отличается тностью и полнотой использования источников; наличие элементов наглядности ***балла выставляется студенту,*** если содержание сообщения соответствует даемому вопросу; выделены основные понятия; использование необходимой ной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение а на вопрос; умение делать обоснованные выводы при наличии несущественных четов; сообщение отражает полноту использования источников; наличие элементов дности; ***балл выставляется студенту,*** если содержание сообщения частично соответствует даемому вопросу; использование необходимой научной терминологии; истически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопрос; умение ь выводы при наличии исправленных с помощью преподавателя недочетов; енты наглядности отсутствуют; сообщение не отражает полноту использования ников; ***баллов выставляется студенту,*** если содержание сообщения не соответствует даемому вопросу; демонстрируется фрагментарный объем знаний в рамках даемого вопроса; неверное использование научной терминологии, нарушение в истическом и логическом изложении ответа на вопрос; выводы излагаются с ственными ошибками.
	лиз ситуаций	***балла выставляется студенту,*** если проводится комплексная оценка ложенной ситуации; знание теоретического материала с учетом дисциплинарных связей, правильный выбор тактики действий; ***балл выставляется студенту,*** если проводится комплексная оценка предложенной ации, незначительные затруднения при ответе на теоретические вопросы, неполное ытие междисциплинарных связей; правильный выбор тактики действий; логическое ование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога; ***баллов выставляется студенту,*** если происходит неверная оценка ситуации; авильно выбрана тактика действий.

Критерии оценки устного и/или письменного ответа на практическом занятии

За выполнение данного вида работы максимальное количество баллов составляет **5 баллов,** из них:

енка/ баллы	**Критерии оценки устного и/или письменного ответа на практическом занятии**
5	ержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, структурирован, даны правильные аргументированные ответы на уточняющие вопросы, нстрируется высокий уровень участия в дискуссии.
4	ержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны льные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при ответ неструктурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.
3	ержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы тся неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, нстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ неструктурирован, информация а для восприятия.
2	ержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы

	тся неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны льные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии ствует, ответ неструктурирован, информация трудна для восприятия.

Критерии оценивания презентаций:

За выполнение данного вида работы максимальное количество баллов составляет 5 баллов, из них:

именование критерия	Критерии оценивания			
	5	4	3	2
одержание езентации	ко сформулирована цель и ыта тема исследования. В ой форме дана полная рмация по теме и дан ответ на емный вопрос. Даны ссылки пользуемые ресурсы.	ормулирована и тема дования. чно изложена рмация по теме и твет на емный вопрос. ссылки на льзуемые ресурсы.	ормулирована цель и исследования. ржание полностью не ыто. Информация по неточна. Проблема нца не решена. Не ссылки на льзуемые ресурсы.	сформулирована и тема. Проблема шена.
Дизайн езентации	людается единый стиль мления. Презентация чная и интересная. льзуются эффекты анимации, фотографии. В презентации тствуют авторские находки.	людается единый оформления. ды просты в мании. льзуются орые эффекты и	соблюдается единый оформления. ды просты в мании. Эффекты и е используется.	соблюдается оформления. ды просты в мании.
едставление езентации	ор хорошо владеет риалом по теме. Использует ую терминологию. Обладает ками ораторского искусства. о и точно цитируется льзованная литература	ор владеет риалом по теме, но ог заинтересовать торию. статочно руется литература.	ор не показал етентности в ставлении нтации. льзованные факты не вают доверия. статочно цитируется атура.	дставлены кенные данные

8.2. Оценочные средства для проведения рубежной аттестации

Тесты для рубежных аттестаций

(УК-4)

Тестирование – активная форма проверки получения студентом знаний, проводится в электронной форме, на единой интернет-платформе в системе централизованного тестирования СОГУ **Портал дистанционного образования:** http://lms.nosu.ru

Примеры тестовых заданий (УК-4):

К видам речевой деятельности не относится:
чтение
говорение
+размышление

Для текста не характерна:
целостность
логичность
+лаконичность

В этом типе речевых сообщений преобладает эмоциональный материал:
научный текст
контракт
+рекламный текст

В этом функционально-смысловом типе речи преобладает перечисление деталей обстановки:
рассуждение
+описание
повествование

Схема, модель, словесные наброски будущего произведения, необходимый этап работы автора:
+план
письменная речь
повествование

Наиболее древний, а значит наиболее освоенный человечеством вид речи, наиболее привычный для человека и наименее трудоемкий для него:
+устное выступление;
письменная речь
внутренняя речь

Форма речевого воздействия есть изменение точки зрения собеседника путем приведения аргументов. При этом аргументы могут быть как логическими, так и психологическими, эмоциональными:
внушение
+убеждение
Подражание

Форма речевого воздействия на человека без аргументов, доказательств:
+внушение
убеждение
подражание

Бессознательная имитация, стихийная ориентация на действия или мнения собеседника:
+заражение
внушение
подражание

Краткое, меткое изречение, лаконичное, емкое, несущее в себе значительную, важную мысль, нередко строится как антитеза или иная фигура:
+афоризм
гипотеза
говорение

Начальная структурная часть композиции речевого произведения:
+введение (вступление)
проза
экспозиция

Речь для других, материализованная в виде акустических или графических комплексов; ее виды:
+внешняя речь
говорение
внутренняя речь

Диалог с самим собой:
+внутренняя речь
говорение
внешняя речь

Методические рекомендации по подготовке к тесту

При подготовке к тесту необходимо углубленно изучить литературу по курсу, ориентируясь на литературу, размещенную в ЭБС www.Elibrary.ru, Юрайт, которая по тематике охватывает всю область гуманитарных знаний и предназначена для использования в процессе обучения в высшей школе.

Критерии оценивания. Для оценки каждому верному ответу дайте 1 балл. Далее подсчитайте общую сумму набранных Вами баллов. Определите оценку уровня знаний на данный момент времени. Оценка уровня подготовленности:
100% - 85% - высокий;
84% - 71% – допустимый;
70% - 50% – критический;
менее 50% – недопустимый.

8.3. Промежуточный контроль знаний, умений и навыков

Рабочая программа предполагает текущий и промежуточный контроль знаний.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра или учебного года. Текущий контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают устные и письменные *опросы на семинарских и практических занятиях, а также короткие (до 15 мин.) задания,* выполняемые студентами в начале лекции с целью проверки наличия знаний, необходимых для усвоения нового материала или в конце лекции для выяснения степени усвоения изложенного материала.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом.

Промежуточный контроль - итоговая оценка знаний студента, осуществляется по накопительной системе суммированием баллов, полученных в процессе текущего и рубежного контроля.

Форма промежуточного контроля – зачет

Проведение текущего и промежуточного контроля по дисциплине осуществляется в

соответствии с Положением СОГУ.[1]

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

Форма контроля	Макс. кол-во баллов
Текущая оценка студента за рубеж состоит из:	40
• Выполнения заданий на практических занятиях	10
• Выполнения домашних заданий	20
• Оценки самостоятельной работы	10
Итоговое рубежное тестирование	30
Итого	**70**

Аттестация студентов осуществляется согласно следующему графику:

2-й семестр: итоговая рубежная аттестация – последняя (предпоследняя) неделя семестра.

Методика формирования результирующей оценки

1. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала дисциплины, и, как правило, проводится в форме тестирования или письменной работы один раз в семестр на последней или предпоследней неделе семестра.

2. Контроль текущей работы обучающихся проводится регулярно в течение семестра в соответствии с рабочими программами дисциплин/практик и фондами оценочных средств.

3. Порядок оценивания академической успеваемости студентов:

текущий контроль успеваемости - максимально 70 баллов, из них:

от 0 до 30 баллов (РК) - рубежный контроль;

от 0 до 40 баллов (ТК) - контроль текущей работы в течение семестра;

промежуточная аттестация - 30 баллов.

4. Рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) за семестр определяется как сумма баллов, полученных им по всем формам текущего контроля успеваемости, и баллов за промежуточную аттестацию (при наличии). Максимальная сумма баллов, которую обучающийся может набрать по каждой дисциплине (модулю) в семестре, составляет 100 баллов.

Шкала итоговой академической успеваемости студентов по дисциплине

Система оценок СОГУ		
Форма контроля	**Сумма баллов**	**Название**
Экзамен	86 - 100	отлично
	71-85	хорошо
	50-70	удовлетворительно
Зачёт	50-100	зачтено
	0-49	не зачтено

Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем вопросов, выносящихся на

[1] Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и специалитета в СОГУ (в последней редакции от 03.10.2024 г., пр. №241).

экзамен/зачет. Рекомендуется использовать конспекты лекций и источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем. Следует обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Примерные вопросы для подготовки к зачету (УК-4):

1. Древнегреческая Риторика для психологов: софисты, Горгий.
2. Вклад Сократа и Платона в развитие риторики Древней Греции
3. Аристотель. Содержание и значение трактата «Риторика для психологов»
4. Древнеримская Риторика для психологов: роль и значение Марка Тулия Цицерона в развитии ораторского искусства. Закат древнеримского красноречия. Марк Фабий Квинтилиан.
5. Значение античной риторики в современной гуманитарной культуре.
6. Основные направления ораторского искусства Средневековья и Возрождения. Гомилетика.
7. Умение убеждать. Стратегии убеждения.
8. Техника речи. Ритм речи, паузы, слова и звуки-паразиты, тембр, диапазон голоса, моделирование голоса, дикторское чтение.
9. Психологические особенности ораторской речи: монологичность, произвольность, организованность.
10. Психологические особенности ораторской речи: основные приемы установления контакта с аудиторией.
11. Речь перед толпой и коллективом.
12. Психологические особенности ораторской речи: типы отношений «оратор – речь - аудитория», типы ораторов.
13. Понятие публичной речи. Особенности публичного выступления.
14. Логика в публичном выступлении: основные формально-логические законы; аргументация, логические ошибки
15. Техника речи. Дыхание, артикуляция, темп речи, громкость голоса.
16. Техника речи. Ритм речи, паузы, слова и звуки-паразиты, тембр, диапазон голоса, моделирование голоса, дикторское чтение.
17. Публичное выступление как проблемная ситуация. Проблемная ситуация, виды проблемных ситуаций.
18. Подготовка к публичному выступлению: работа над письменными источниками.
19. Структура короткого выступления.
20. Структура публичного выступления
21. Самопрезентация как заявка на успешное выступление.
22. Привлечение внимания слушателей.
23. Преодоление стеснительности.
24. Отпор словесной агрессии.
25. Управление временем.
26. Теория и практика аргументации.
27. Виды и способы отражения атак.
28. Секреты общения. (невербальные средства общения и внешний вид).
29. Невербальные средства общения.
30. Экстралингвистические, паралингвистические, проксемические средства общения.
31. Навыки опосредованного общения (по телефону, посредством письма, короткого сообщения).
32. Устная разговорная речь и ее жанры.

33. Устная деловая речь и ее жанры. Основные принципы проведения деловых бесед и деловых совещаний.

34. Письменная деловая речь и ее жанры.

35. Ораторская речь как особая форма драматического диалога. Основные особенности ораторской речи.

36. Роды и виды ораторской речи. Классификация ораторских речей по целям и задачам выступления.

37. Структура ораторской речи.

38. Риторический канон и его общая характеристика. Этапы создания текста речи.

39. Ступень инвенции (изобретения) как выбор коммуникативной цели, способов убеждения, этап упорядочения мысли. Правила инвенции.

40. Диспозиция (расположение) как расположение изобретенного содержания речи.

41. Общие правила организации речи. Композиционные части риторического текста.

42. . Риторические (стилистические) средства речи: риторические тропы и фигуры.

43. Поведение оратора в аудитории. Приемы поддержания внимания в аудитории.

44. Спор как форма организации человеческого общения. Классификация споров

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«Минимальный уровень не достигнут» (менее 55 баллов)	**«Минимальный уровень» (56-70 баллов)**	**«Средний уровень» (71-85 баллов)**	**«Высокий уровень» (86-100 баллов)**
<u>петенции не сформированы.</u> ия отсутствуют, умения и и не сформированы.	*<u>Компетенции сформированы.</u>* рмированы базовые структуры й. ния фрагментарны и носят дуктивный характер. онстрируется низкий уровень тоятельности практического навыка.	*<u>Компетенции сформированы.</u>* ия обширные, системные. ния носят репродуктивный тер, применяются к решению ых заданий. онстрируется достаточный нь самостоятельности нивого практического навыка.	*<u>Компетенции сформированы.</u>* ия твердые, ентированные, всесторонние. ния успешно применяются к ию как типовых, так и дартных творческих заданий. онстрируется высокий уровень тоятельности, высокая ивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
чающийся демонстрирует: щественные пробелы в ях учебного материала; пускаются принципиальные ки при ответе на основные сы, отсутствует знание и ание основных понятий и рий; понимание сущности нительных вопросов в рамках ий; сутствие умения выполнять ические задания, смотренные программой плины; сутствие готовности бности) к дискуссии и ю степень контактности.	чающийся демонстрирует: ания теоретического материала; полные ответы на основные вопросы, ки в ответе, недостаточное ание сущности излагаемых сов; веренные и неточные ответы на нительные вопросы; остаточное владение литературой, ендованной программой плины; ение без грубых ошибок решать ические задания, которые следует нить.	чающийся демонстрирует: ание и понимание основных сов контролируемого объема аммного материала; рдые знания теоретического иала. собность устанавливать и нять связь практики и теории, ять противоречия, проблемы и нции развития; авильные и конкретные, без х ошибок, ответы на вленные вопросы; ение решать практические ия, которые следует выполнить; адение основной литературой, ендованной программой плины; ичие собственной	чающийся демонстрирует: убокие, всесторонние и ентированные знания аммного материала; лное понимание сущности и освязи рассматриваемых ссов и явлений, точное знание ных понятий в рамках даемых заданий; особность устанавливать и нять связь практики и теории; тически последовательные, жательные, конкретные и пывающие ответы на все ия, а также дополнительные сы экзаменатора; ение решать практические ия; бодное использование в

		ованной позиции по даемым вопросам. ожны незначительные ки и неточности в раскрытии ных положений вопросов, тствует неуверенность в х.	х на вопросы материалов ендованной основной и нительной литературы.
Оценка неудовлетворительно» /не зачтено	**Оценка удовлетворительно» / «зачтено»**	**Оценка «хорошо» / «зачтено»**	**Оценка «отлично» / «зачтено»**

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. *Виноградова, С. М.* Риторика: учебник и практикум для вузов / С. М. Виноградова, И. С. Силин ; под редакцией С. М. Виноградовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01235-4. — URL : https://urait.ru/bcode/583286
2. Риторика: учебник для среднего профессионального образования / под общей редакцией В. Д. Черняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21586-1. — URL : https://urait.ru/bcode/584011
3. *Михалкин, Н. В.* Риторика для юристов : учебник для вузов / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21618-9. — URL : https://urait.ru/bcode/582632
4. Риторика для психологов : учебник для вузов / под общей редакцией В. Д. Черняк. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21587-8. — URL : https://urait.ru/bcode/582635
5. *Дзялошинский, И. М.* Риторика: учебник и практикум для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02665-8. — URL : https://urait.ru/bcode/583317
6. *Зверев, С. Э.* Риторика: учебник и практикум для вузов / С. Э. Зверев, О. Ю. Ефремов, А. Е. Шаповалова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18290-3. — URL : https://urait.ru/bcode/583580
7. *Москвин, В. П.* Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — URL : https://urait.ru/bcode/590595
8. Культура речи и Риторика для юристов : учебник и практикум для вузов / Н. А. Юшкова, Е. Б. Берг, Ю. Б. Феденева, С. В. Панченко ; под общей редакцией Н. А. Юшковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18749-6. — URL : https://urait.ru/bcode/590552

б) дополнительная литература:

1. *Михалкин, Н. В. Основы риторики : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Михалкин, С. С. Антюшин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21616-5. — URL : https://urait.ru/bcode/583708*
2. Педагогическая Риторика: учебник для вузов / Л. В. Ассуирова [и др.] ; под редакцией Н. Д. Десяевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07378-2. — URL : https://urait.ru/bcode/511091
3. *Фесенко, О. П.* Академическая Риторика: учебник и практикум для вузов / О. П. Фесенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13769-9. — URL : https://urait.ru/bcode/513861
4. Педагогическая Риторика. Практикум : учебное пособие для вузов / под редакцией Т. И. Зиновьевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07523-6. — URL : https://urait.ru/bcode/511150

5. *Аристотель,* -. Поэтика. Риторика. Категории / Аристотель ; переводчики В. Г. Аппельрот, Н. Н. Платонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-13500-8. — URL : https://urait.ru/bcode/519569

6. *Ивин, А. А.* Риторика: учебник и практикум для вузов / А. А. Ивин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01111-1. — URL : https://urait.ru/bcode/511845

в) Профессиональные базы данных и другие интернет-ресурсы:

;еральный портал «Российское образование»	s://ro-edu.ru/
ртал «Цифровое образование»	://www.digital-edu.ru
чная педагогическая электронная библиотека	://elib.gnpbu.ru
агогическая библиотека по разделам: Педагогика, ледия, Психология, Дефектология, Медицина, логия, Управление образованием	://pedlib.ru
т научного деятеля педагогики Б.М. Бим-Бад. тогическая библиотека	://www.bim-bad.ru/biblioteka/index.php
ктронная библиотека Московского арственного психолого-педагогического рситета	://psychlib.ru/index.php
рнал «Современное дошкольное образование»	s://sdo-journal.ru/
ОФСТАНДАРТПЕДАГОГА.РФ	://профстандартпедагога.рф/
обрнадзор	://obrnadzor.gov.ru/ru/
нпросвещения РФ	s://edu.gov.ru/

лиотека Института психологии Российской мии наук	://www.ipras.ru
хологическая библиотека: книги, статьи, тесты, ические и научно-исследовательские материалы по ой психологии и педагогике	://childpsy.ru
хологический журнал	s://psychojournal.ru
титут практической психологии и психоанализа	s://psychol.ru/
титут психологии РАН	://ipras.ru/
ктическая психология	://psynet.narod.ru/
циональный психологический журнал»	://npsyj.ru/
рнал «Psychology in Russia: State of the Art»	s://psychologyinrussia.com/
ретическая и экспериментальнаяпсихология»	s://tepsyj.ru/
сийскийпсихологическийжурнал	s://rpj.ru.com/index.php/rpj
рнал «Вестник Московского университета. Серия сихология»	://msupsyj.ru/
сийское психологическое общество (РПО)	://psyrus.ru/

г) программное обеспечение, ЭБС:

- необходимый для обеспечения данной дисциплины комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, а также электронные библиотечные системы, с которыми у СОГУ имеется действующий договор:

и/п	**Наименование**	**№ договора(лицензия)**	**Страна-роизводитель**
	dows 10 Enterprise	100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	A
	dows 7 Professional	100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	A
	ce Standard 2016	100072800 Microsoft Products (MPSA) от 04.2016 г	A

	поративная электронная почта кс.Почта)	ИС-1965-2025 от 12.01.2026	сия
	ограммное обеспечение 1С: приятие. Бухгалтерский Учет. вая конфигурация 8 сетевая версия	СД/108 от 29.08.2017 «МАКСИМУМ-СОФТ ФТ» бессрочно	сия
	тема поиска текстовых ствований «Антиплагиат. ВУЗ»	BR003-250010357500001от 05.02.2025 ствителен до 04.02.2026) с ОАО «АнтиПлагиат»	сия
	ограммное обеспечение 1С: приятие 8.3 Управление торговлей	П /108 от 29.08.2017 с ООО «Максимум» рочно)	сия
	ограммное обеспечение 1С: Зарплата ры государственного учреждения 8	Д. / №9., 08.06.2025 г. «МАКСИМУМ-СОФТ ФТ» бессрочно	сия
	Бухгалтерия 8. Базовая версия	от 21.05.2019, «МАКСИМУМ-СОФТ ФТ» бессрочно	сия
0.	ны	191-24, от 09.01.2025 г. (тех.поддержка до 26.02.2026 ОО ЛММИС	сия
1.	Лаборатории ММИС канат, ПК, Ведомости, Тестирование, нет расширение и др.)	435-24 от 04.03.2025 О ЛММИС	сия
2.	DESK	10406/01 от 06.04.2021г. ИП И,А.Сергеевич	сия
3.	LECTUMRX – Система электронного ментооборота	О Галактика ИТ договор № 120320/Д/А от .2022	сия
4.	ODLE	платное	
5.	С «Консультант студента»	://www.studentlibrary.ru буется регистрация в библиотеке СОГУ	сия
6.	Гард	платное	сия
7.	тема веб-конференций uebutton)	платное	
8.	дства криптографической защиты итоПро CSP, Крипто АРМ)	20680, от 21.01.2025 О «Цифровые технологии»	сия
9.	дства криптографической защиты Net)	000-000008 от 17.01.2025 О Экспресс-линк	сия
0.	дства криптографической защиты тинент TLS)	5/08/22 СЛ от 04.09.2025 О СКБ-Сервис	сия
1.	persky Endpoint Security	СФ00-001239 от 13.02.2025 ООО Системный Софт	сия

Реестр электронных библиотечных систем (ЭБС) и электронных образовательных ресурсов, доступ к которым обеспечен для обучающихся по образовательным программам, реализуемым в 2026-2027 учебном году

Название базы данных	Платформа и (или) рес в сети Интернет	Реквизиты	Правообладатель	личество ключей
иверситетская библиотека е» Базовая коллекция	https://biblioclub.ru ребуется регистрация.	Договор № 571-12/2025 от 12.01.2026 г. С 01.01.2026 г. - 31.12.2026 г.	ООО «НексМедиа»	Без ограничения количества пользователей
ормационно-тическая система SCIENCE X: рефераты и полные	eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/org ребуется регистрация.	Лицензионный договор 310-5051/2025 от	ООО «Научная ктронная библиотека eLibrary.ru»	Доступ IP адресам вуза без ограничений по

ы научных статей и икаций, российские ые и научно-технические алы		31.03. 2025 г. С 14.04.2025 г.- 20.04.2026 г.		количеству пользователей
BRARY.RU - рированный научный рмационный портал в йской зоне сети Интернет, чающий базы данных ых изданий и сервисы для рмационного обеспечения и высшего образования.	eLIBRARY.RU http://elibrary.ru/org ребуется регистрация.	есурс открытого доступа	ООО «Научная ктронная библиотека eLibrary.ru»	туп осуществляется IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей
райт» Учебники по всем альностям и направлениям товки. МК по федеральному ту дры для цифровой мики»	«Юрайт» s://urait.ru/info/courses?utm_sour...m_campa ребуется регистрация.	говор № 6237 от 05.12.2023 г. С 31.12.2023 - 31.12.2026 г.	ООО «Электронное дательство ЮРАЙТ»	Доступ IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей
иверсальная база данных View лнотекстовый доступ к ым журналам	tps://dlib.eastview.com Логин: Khetagurov. Пароль: Khetagurov.	№210-П от 12.01.2026 г. С 01.01.2026 г.- 31.12.2026 г.	ООО «ИВИС»	Без ограничения количества пользователей
cHum» - электронная иотека социогуманитарного я (коллекция учебно- ической литературы и ых журналов огуманитарной коллекции но- исследовательских итутов РАН	https://sochum.ru	есурс открытого доступа	Государственный емический университет гуманитарных наук (ГАУГН)	туп осуществляется IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей.
pred.com - открытая ронная библиотечная ма и интернет- сервисы вые средства массовой рмации». туп к статьям 600 газет, алов информагентств с ом за 20 лет: вор СМИ; ссия и зарубежье; едеральные округа РФ. ешняя экономика, право.	ps://www.polpred.com/	есурс открытого доступа		туп осуществляется IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей.
иональная электронная лиотека «НЭБ»	https://rusneb.ru/ ребуется регистрация.	говор № 4513-п от 26.12.2023 г. (на 10 лет с последующей автоматической пролонгацией) без ограничения срока	Российская дарственная библиотека	туп осуществляется IP адресам вуза без ограничений по количеству пользователей

Электронные образовательные ресурсы

Наименование ресурса	Содержание ресурса	Ссылка на ресурс

		в сети Интернет
ное окно доступа к овательным ресурсам	алог образовательных интернет-ресурсов и текстовая электронная учебно-методическая иотека для общего и профессионального образования	https://web.archive.org/web /20191122092928 /http://window.edu.ru/
берЛенинка»	рание научных статей, в основном на русском языке, есть и иностранные публикации.	https://cyberleninka.ru/
наука	ественные, гуманитарные и социальные науки, логия	Всенаукаhttps://vsenauka.ru/
лиотекарь. Ру	платная интернет-библиотека. Книги, статьи, документы сской и мировой истории, искусству, культуре, адным наукам, учебники, научные статьи, методические бия. ктронные книги, учебники, периодика, графика, очная и техническая литература. сайте представлено около 10.000 книг доступных для ин чтения. лее 50 полнотекстовых справочников и энциклопедий; евнерусская литература - летописи, жития святых, кие повести древней Руси; едения иностранных писателей о средневековой России; льшой раздел репринтов книг, газет и журналов 19 века; ографии и труды русских учёных и писателей; ассическая литература. Мемуары, дневники; ебники и научные работы по 20 дисциплинам; лее 15.000 картин и художественных изображений.	https://bibliotekar.ru/

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

бная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, курсового проектирования олнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и ежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся: преподавательский стол; стул; столы ющихся; стулья; кафедра; классная доска, мультимедийный комплекс (проектор, экран), ноутбук, колонки, аммное обеспечение.
лиотека, в том числе читальный зал: столы, стулья, ПК обучающихся, программное обеспечение.

Средства адаптации преподавания дисциплины к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотреть доступность управления контентом с клавиатуры;
- создание возможностей для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников - например, так, чтобы лица с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счёт альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защиты выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи:

- продолжительности сдачи зачёта или экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительности подготовки обучающегося к ответу на зачёте или экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- при наличии по дисциплине курсовой работы продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы - не более чем на 15 минут.